## STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI MEMNUNİYET ANKETİ

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **S.No** | **Anket Soruları** | **MEMNUNİYET DÜZEYİ**  **(Uygun Seçeneğe X İşareti)** | | | | |
| **Çok Memnunum** | **Memnunum** | **Kararsızım** | **Memnun**  **Değilim** | **Hiç Memnun Değilim** |
| **1** | Yöneticimin Genel Tutum ve Yaklaşımlarından |  |  |  |  |  |
| **2** | Yöneticimin Çalışma Alanlarımızla İlgili Konularda Bilgilendirme Yapmasından |  |  |  |  |  |
| **3** | Yöneticimin Kendi Görev ve Sorumluluklarını Tam Olarak Yerine Getirmesinden |  |  |  |  |  |
| **4** | Yöneticimin Adil ve Dürüst Olmasından |  |  |  |  |  |
| **5** | Yöneticimin Davranış ve Yaklaşımlarıyla Örnek Olmasından |  |  |  |  |  |
| **6** | Yöneticilerimin Özel Sorunlarımla (Kişisel  Sıkıntılar, Ekonomik Durum, Ailevi veya Birim İçi Sorunlar v.b.) İlgilenmesinden |  |  |  |  |  |
| **7** | İş ve Görev Tanımlarımın Açık Olmasından |  |  |  |  |  |
| **8** | Birimimizdeki İdari Personel Sayısının Yeterli Olmasından |  |  |  |  |  |
| **9** | Yetki ve Sorumlulukların Dengeli Dağıtılmasından |  |  |  |  |  |
| **10** | Terfilerde Mesleki Yeterliliğe Önem Verilmesinden |  |  |  |  |  |
| **11** | Birim Personeline Kendini Geliştirme/Hizmet İçi Eğitim Olanaklarının Sunulmasından |  |  |  |  |  |
| **12** | Çalıştığım Birimde İhtiyaç Duyduğum Bilgiye Kolayca ve Zamanında Ulaşabilmemden |  |  |  |  |  |
| **13** | Yaptığım İşin Kuruma Katkı Düzeyinden |  |  |  |  |  |
| **14** | Performansımla İlgili Geribildirim Alabilmemden |  |  |  |  |  |
| **15** | Birimde Planlama Yapılırken ve Kararlar Alınırken Herkesin Katılımının Sağlanmasından |  |  |  |  |  |
| **16** | Birimde Yenilikçi Fikir ve Girişimlere Fırsat Verilme Düzeyinden |  |  |  |  |  |
| **17** | Birimde huzurlu bir çalışma ortamının sağlanmasından |  |  |  |  |  |
| **18** | Birimin Teknolojik Yeniliklere Uyum Sağlayabilmesinden |  |  |  |  |  |
| **19** | Birimdeki Personelin Memnuniyetini Arttırmak İçin Başarıyı ve Performansı Ödüllendirici Mekanizmalar Olmasından |  |  |  |  |  |
| **20** | Şu Anda Bulunduğum Pozisyonda Kendimi Geliştirebilmemden |  |  |  |  |  |
| **21** | Personelin Amiri(leri) ile İyi İlişkiler Kurmasından |  |  |  |  |  |
| **22** | Birimin Amaçlarına Kişisel Olarak Sahip Çıkabilmemden |  |  |  |  |  |
| **23** | Birimde Düşüncelerime Değer Verilmesinden |  |  |  |  |  |
| **24** | Birimde İşin Yapılışına İlişkin Düşüncelerimi Rahat ve Serbest Bir Şekilde İfade Edebilmemden |  |  |  |  |  |
| **25** | Birliği Sağlamak (Örneğin Toplantı, Yemek v.b.) |  |  |  |  |  |
| **26** | Birimde Geleceğe Yönelik Planları Gerçekleştirmede Yol Gösterecek Açık Bir Misyon ve Vizyonun Bulunmasından |  |  |  |  |  |
| **27** | Birim İçi İletişimin Etkin Olarak Sağlanmasından |  |  |  |  |  |
| **28** | Birim İçi ve Birimler Arası Bilgi Alışverişi Yaparken Sorun Yaşamamamdan |  |  |  |  |  |
| **29** | İşimi Yapmak İçin Gerekli Araç, Donanım ve Materyalin Sağlanmasından |  |  |  |  |  |
| **30** | Çalıştığım Ortamın Fiziksel (Isı, Işık, Bina Tasarımı...) Şartlarından |  |  |  |  |  |
| **31** | Çalışma Odaları ile Ortak Kullanım Alanlarının Hijyeninden |  |  |  |  |  |
| **32** | Üniversitenin Sunduğu Yemek, Kafeterya, Sağlık, Spor Hizmetleri v.b. imkanlardan |  |  |  |  |  |
| **33** | Üniversitenin Kültür ve Sanat ve Kütüphane Hizmetlerinden |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **34** | Yöneticilere Güven Düzeyiniz Nedir? |  |  |  |  |  |
| **35** | Birimin Beklentilerinizi Karşılama Düzeyi Nedir? |  |  |  |  |  |
| **36** | Kendinizi Birimin Bir Parçası Olarak Görüyor musunuz? |  |  |  |  |  |
| **37** | Biriminizi Başka Personele Tavsiye eder misiniz? |  |  |  |  |  |
| **38** | Sorunlarınıza ve Önerilerinize Karşı Duyarlılık Düzeyi Nedir? |  |  |  |  |  |
| **39** | Birimle İlgili Genel Memnuniyet Düzeyiniz Nedir? |  |  |  |  |  |
| **40** | Birim Yönetiminden Beklenti ve Önerilerinizi Lütfen Belirtiniz. |  | | | | |